

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี อ.ยะรัง จ.ปัตตานี

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลคัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1.	จัดจ้างเช่าพื้นที่เว็บไซต์ต่ออายุ	10,000.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ซีเจ เวิลด์ คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (10,000.-)	ซีเจ เวิลด์ คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (10,000.-)	คุณสมบัติตรงตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 2/2565 ลว.3/10/66

ผู้รายงาน



(นางสาวอามี๊ะห์ ลาเตะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้ตรวจสอบ



(นางมารีญา บุญยมิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเจ๊ะซารีมะห์ หะยีกือเตะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี



(นายแวอับดุลฮาเล็ม หลงแควา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤศจิกายน 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี อ.ยะรัง จ.ปัตตานี

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง(บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผล คัดเลือกโดย สรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง
1.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกถ่ายเอกสาร)	27,390.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	บริษัท แอล เจ อินเตอร์กรุ๊ป (27,390.-)	บริษัท แอล เจ อินเตอร์กรุ๊ป (27,390.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 1/2566 ลว.1/11/65
2.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	14,400.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (14,400.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (14,400.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 2/2566 ลว.4/11/65
3.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	12,186.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านตานี เครื่องเขียน (12,186.-)	ร้านตานี เครื่องเขียน (12,186.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 3/2566 ลว.7/11/65
4.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	3,739.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านตานี เครื่องเขียน (3,739.-)	ร้านตานี เครื่องเขียน (3,739.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 6/2566 ลว.8/11/65
5.	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	6,876.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านตานี เครื่องเขียน (6,876.-)	ร้านตานี เครื่องเขียน (6,876.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 7/25656 ลว.9/11/65
6.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	5,690.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (5,690.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (5,690.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 8/2566 ลว.9/11/65
7.	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะรถยนต์ 80-6923	1,640.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	อู่-มังกรช่าง (1,640.-)	อู่-มังกรช่าง (1,640.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 9/2566 ลว.16/11/65
8.	จัดซื้อชุดไฟเรนบนหลังคา	6,955.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้าน ออโต้เวิลด์	ร้าน ออโต้เวิลด์	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 10/2566

					(6,955.-)	(6,955.-)		ลว.16/11/65
9.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (แท่งของหมึก)	4,900.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	บริษัท แอล เจ อินเตอร์กรุ๊ป (4,900.-)	บริษัท แอล เจ อินเตอร์กรุ๊ป (4,900.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 11/2566 ลว.17/11/65
10.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกถ่ายเอกสาร)	13,380.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	บริษัท แอล เจ อินเตอร์กรุ๊ป (13,380.-)	บริษัท แอล เจ อินเตอร์กรุ๊ป (13,380.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 12/2566 ลว.17/11/65
11.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	4,529.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านทานี เครื่องเขียน (4,529.-)	ร้านทานี เครื่องเขียน (4,529.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 13/2566 ลว.18/11/65
12.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	4,100	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (4,100.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (4,100.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 22/2566 ลว.22/11/65
13.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกถ่ายเอกสาร)	14,010.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	บริษัท แอล เจ อินเตอร์กรุ๊ป (14,010.-)	บริษัท แอล เจ อินเตอร์กรุ๊ป (14,010.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 15/2566 ลว.23/11/65
14.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	13,526.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านทานี เครื่องเขียน (13,526.-)	ร้านทานี เครื่องเขียน (13,526.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 16/2566 ลว.23/11/65
15.	จัดจ้างซ่อมแซมรถยนต์ 80-6923	2,960.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	อู่-มังกรช่าง (2,960.-)	อู่-มังกรช่าง (2,960.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 4/2566 ลว.16/11/65
16.	จัดจ้างทำตรายาง	1,230.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.สถาตันการพิมพ์ (1,230.-)	หจก.สถาตันการพิมพ์ (1,230.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 5/2566 ลว.17/11/65
17.	จัดจ้างซ่อมแซมเครื่องปริ้นเตอร์ 600-63-0011	1,525.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (1,525.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (1,525.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 6/2566 ลว.22/11/65

ผู้รายงาน



(นางสาวอามีตะห์ ลาเตะ)

.เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้ตรวจสอบ



(นางมารียา บุญยมิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเจียริมะห์ หะยีก่อเตะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุตี

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุตี



(นายแว अबดุลฮาเล็ม หลงแตวา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุตี

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ธันวาคม 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี อ.ยะรัง จ.ปัตตานี

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง(บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผล คัดเลือกโดย สรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง
1.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	8,570.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (8,570.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (8,570.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 17/2565 ลว.1/12/66
2.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	8,018.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านตานีเครื่องเขียน (8,018.-)	ร้านตานีเครื่องเขียน (8,018.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 17/2565 ลว.8/12/66
3.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	5,800.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (5,800.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (5,800.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 19/2565 ลว.15/12/66
4.	จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10,000.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	เอเชีย อิเล็กทรอนิกส์ (10,000.-)	เอเชีย อิเล็กทรอนิกส์ (10,000.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 20/2565 ลว.19/12/66
5.	จัดจ้างซ่อมแซมรถยนต์ กข 3910 ปน	22,610.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	อู่-มังกรช่าง (22,610.-)	อู่-มังกรช่าง (22,610.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 8/2565 ลว.2/12/66
6.	จัดจ้างซ่อมแซมถ่ายเอกสาร	9,115.20.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	มุสลิมคอมพิวเตอร์ (9,115.20.-)	มุสลิมคอมพิวเตอร์ (9,115.20.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 9/2565 ลว.6/12/66
7.	จัดจ้างซ่อมแซมรถยนต์ 80-6923 ปน	4,620.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	อู่-มังกรช่าง (4,620.-)	อู่-มังกรช่าง (4,620.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 10/2565 ลว.26/12/66

21/12/2564

ผู้รายงาน

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวอามีะห์ ลาเตะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางมารีญา บุญยมิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวเจ๊ะซารีมะห์ หะยีก่อเตะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี

(นายแวอับดุลฮาเล็ม หลงแตวา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี

แบบ สขร.๑

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มกราคม 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี อ.ยะรัง จ.ปัตตานี

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง(บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผล คัดเลือกโดย สรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือ จ้าง
1.	จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ตามโครงการจัดกิจกรรม วันเด็ก 2566	56,475.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านฮาพิซการค้า (56,475.-)	ร้านฮาพิซการค้า (56,475.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 21/2566 ลว.3/01/66
2.	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	1,800.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านตานีเครื่องเขียน 1,800.-	ร้านตานีเครื่องเขียน 1,800.-	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 23/2565 ลว.14/01/65
3.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	15,845.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.เขาดาราวีสดุ ก่อสร้าง (15,845.-)	หจก.เขาดาราวีสดุ ก่อสร้าง (15,845.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 23/2566 ลว.13/01/66
4.	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	55,600.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้าน ปัญญาแอร์ (55,600.-)	ร้าน ปัญญาแอร์ (55,600.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 24/2566 ลว.13/01/656
5.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	10,011.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้าน ตานีเครื่องเขียน (10,011.-)	ร้าน ตานีเครื่องเขียน (10,011.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 25/2566 ลว.17/01/66
6.	จัดซื้อวัสดุสำนักงานหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	13,620.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	บริษัท แอล เจ อินเตอร์ กรุ๊ป จำกัด (13,620.-)	บริษัท แอล เจ อินเตอร์ กรุ๊ป จำกัด (13,620.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 26/2566 ลว.23/01/66
7.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	15,450.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (15,450.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (15,450.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่ 27/2566 ลว.23/01/66

8.	จัดจ้างป้ายไวนิล กิจกรรมวันเด็ก	5,000.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ยะรังการพิมพ์ (5,000.-)	ยะรังการพิมพ์ (5,000.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 11/2566 ลว.10/01/66
9.	จัดจ้างเช่าเต็นท์ เครื่องเสียง แก้วอี้	33,400.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ซารีปะห์ เต็นท์เช่า (33,400)	ซารีปะห์ เต็นท์เช่า (33,400)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 12/2566 ลว.26/01/66
10.	จัดจ้างซ่อมแซมรถยนต์ กต - 4665 ปน	4,977.64	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	บริษัท มิตรสุทธิภัณฑ์ จำกัด (4,977.64)	บริษัท มิตรสุทธิภัณฑ์ จำกัด (4,977.64)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่ 14/2566 ลว.26/01/66

ผู้รายงาน



(นางสาวอามีเดห์ ลาเตะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้ตรวจสอบ



(นางมารีญา บุญยมิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเจ๊ะชาวีมะห์ หะยีกือเตะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี



(นายแวอับดุลฮาเล็ม หลงแควา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี อ.ยะรัง จ.ปัตตานี

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง(บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผล คัดเลือกโดย สรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง
1.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	22,000.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์(22,000.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์(22,000.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่30/2566 ลว.2/02/62
2.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์	10,000.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์(10,000.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์(10,000.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่31/2566 ลว.3/02/66
3.	จัดซื้อโทรศัพท์	2,160.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านตานี เครื่องเขียน (2,160.-)	ร้านตานี เครื่องเขียน (2,160.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่32/2566 ลว.3/02/66
4.	จัดซื้อวัสดุกีฬา (ลูกฟุตบอล)	7,200.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านชูชูกัน (7,200.-)	ร้านชูชูกัน (7,200.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่34/2566 ลว.10/02/66
5.	จัดซื้อวัสดุกีฬา	6,415.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านมาตาร์ท พาณิช (6,415.-)	ร้านมาตาร์ท พาณิช (6,415.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่35/2566 ลว.10/02/66
6.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	1,990.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์(1,990.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์(1,990.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่36/2566 ลว.14/02/66

ผู้รายงาน

(นางสาวอามี๊ะห์ ลาเตะ)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้ตรวจสอบ

(นางมารีญา บุญมินทร์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวเจ๊ะซาริมะห์ หะยีก่อเตะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี

(นายแวอับดุลฮาเล็ม หลงแควา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มีนาคม 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี อ.ยะรัง จ.ปัตตานี

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคา ที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผล คัดเลือกโดย สรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง
1.	จัดซื้อวัสดุกีฬาโครงการแข่งขันกีฬาตำบล	85,910.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้าน ชู ชู กัน (85,910.-)	ร้าน ชู ชู กัน (85,910.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่38/2566 ลว.2/03/66
2.	จัดซื้อน้ำดื่มตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบล	7,560.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้าน มาตาร์ พานิช (7,560.-)	ร้าน มาตาร์ พานิช (7,560.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่392566 ลว.2/03/66
3.	จัดซื้อชุดปฏิบัติการฉุกเฉิน	22,500.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้าน แอน แอน (22,500.-)	ร้าน แอน แอน (22,500.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่40/2566 ลว.7/03/66
4.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	43,800.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (43,800.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (43,800.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่41/2566 ลว.10/03/66
5.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	8,570.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (43,800.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (43,800.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่42/2566 ลว.15/03/66
6.	จัดจ้างเตรียมสนามฟุตบอลและสนามเซปัก ตะกร้อ	10,000.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	นายอับดุลกอเดร์ แวหะมะ (10,000.-)	นายอับดุลกอเดร์ แวหะมะ (10,000.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่19/2566 ลว.2/03/66
7.	จัดจ้างป้ายไว้นิลโครงการกีฬาต้านภัยยา เสพติด	1,200.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้านยะรังการพิมพ์ (1,200.-)	ร้านยะรังการพิมพ์ (1,200.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่20/2566 ลว.2/03/66

8.	จัดจ้างซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ	4,758.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	คู่-มั่งการช่าง (4,758.-)	คู่-มั่งการช่าง (4,758.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งจ้าง เลขที่21/2566 ลว.8/03/66
9.	จัดจ้างซ่อมแซมรถกู้ชีพกู้ภัย	2,594.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	คู่-มั่งการช่าง (2,594.-)	คู่-มั่งการช่าง (2,594.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่22/256 ลว.9/03/66
10.	จัดจ้างจอบคอมพิวเตอร์	715.-	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (715.-)	หจก.ดับเบิลคลิก คอมพิวเตอร์ (715.-)	คุณสมบัติตรง ตามที่กำหนด	ใบสั่งซื้อ เลขที่23/2566 ลว.15/03/66

ผู้รายงาน



(นางสาวอามี๊ะห์ ลาเตะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้ตรวจสอบ



(นางมารีญา บุญยมินทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางมารีญา บุญยมินทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี



(นายแวอัปดุลฮาเล็ม หลงแควา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ โทร ๐๗๓-๔๘๓๐๕๓

ที่ ปน ๗๗๒๐๒/

วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการโอนเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕ รวมถึงเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นรายการและทุกโครงการ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity Transparency Assessment :ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ กระบวนการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน /รายการ	หมายเหตุ
๑.	วิธีคัดเลือก	๑๐	
๒.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๔๘	
รวม		๓๕๘	

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด และลำดับที่ ๒ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อหรือจ้างครั้ง หนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด จำนวนงบประมาณ ๙,๗๑๙,๗๖๒.๓๗.- บาท รองลงมาเป็นวิธีคัดเลือก จำนวนงบประมาณ ๒๘,๕๖๕,๐๐๐.- บาท

สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด

การวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายการเป็นงานที่ต้องการเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยง ที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะยังมีความชำนาญในการกำหนดคุณลักษณะบางเรื่องยังไม่มี
ความละเอียดเพียงพอต้องศึกษาจากระเบียบและข้อกฎหมาย

ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุ
ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีดังนี้

๑. ปัญหาจากการเปลี่ยนกฎหมายที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงาน
เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละส่วนราชการภายใน ต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ
ขั้นตอนการทำงานใหม่ ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้าบ้าง
๒. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (egp) และ ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) ล่าช้า ทำให้การทำงานไม่สำเร็จตามเป้าหมาย
๓. อินเทอร์เน็ตหลุดบ่อย ล่ม เครือข่ายมีปัญหา ทำให้การทำงานสะดุด และไม่เกิดผล
สัมฤทธิ์ของงาน

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรส่งเจ้าหน้าที่ในแต่ละส่วนราชการภายในแต่ละกองเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความรู้ และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานให้รองรับกับ
การทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี เพื่อการทำงานจะได้รวดเร็วขึ้นและบรรลุวัตถุประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวอามีเตห์ ลาเตะ)
เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน



(นางมารีญา บุญยมิตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น.....



(นางสาวเจี๊ซาริมะห์ หะยีกือเตะ)
รองปลัดอบต.รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี

ความเห็น.....



(นายแวอับดุลฮาเล็ม หลงแควา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี

