



ที่ ปน ๗๗๑๐๑/ ว ๒๔

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี
อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๖๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน สมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน กำนันตำบลปทุมดี , ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน ผู้ดูแลหอกระจายข่าว
ประจำหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน และ ประธานประชาคมทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศรายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ได้ประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุดแล้ว นั้น

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านช่วย
ประชาสัมพันธ์รายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม
๒๕๖๗ ในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ให้ประชาชนในพื้นที่ของท่านได้รับทราบ ตาม
รายละเอียด ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ร่วมมือปิดประกาศและประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัสมัน กอและ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี

กิจการสภา

โทร.๐๗๓-๑๘๓๐๕๓



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี
เรื่อง รายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ “ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมสภาที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ ”

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ได้มีมติรับรองรายการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดีสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดีสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นเอกฉันท์

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี จึงขอประกาศ รายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอัมมัน กอและ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุตติสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๗

วันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุตติ

.....

๑.ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอัสมัน กอและ	ประธานสภา อบต.	อัสมัน กอและ	
๒.	นายมุฮัมมัด เจ๊ะแม	รองประธานสภา อบต.	มุฮัมมัด เจ๊ะแม	
๓.	นายมุฮัมมัดซูดิน มะยิเต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	มุฮัมมัดซูดิน มะยิเต	
๔.	นายมาโซ สือนิ เลขานุการสภาฯ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	มาโซ สือนิ	
๕.	นายอาแซ ลีเดร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	อาแซ ลีเดร์	
๖.	นายอับดุลการิม โต๊ะแวมะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	อับดุลการิม โต๊ะแวมะ	

๒. ผู้ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๓. ผู้ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๔.ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอันวาคูมิเต	นักวิชาการศึกษา	อันวาคูมิเต	
๒	นายแวอับดุลฮาเล็ม หลงแตวา	นายก อบต.	แวอับดุลฮาเล็ม หลงแตวา	
๓	นายดอโรแม ดอเลาะ	รองนายก อบต.	ดอโรแม ดอเลาะ	
๔	นายซาคารียา กอและ	รองนายก อบต.	ซาคารียา กอและ	
๕	นางสาวรุสนิดา อาแซ	เจ้าพนักงานธุรการ	สาวรุสนิดา อาแซ	
๖	นางสาวฟาฎิมะห์ เจะแวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ฟาฎิมะห์ เจะแวน	
๗	นางสาวสุไรดา สอริ	นักทรัพยากรบุคคล	สุไรดา สอริ	
๘	นางศรีสุดา คงหนู	นักพัฒนาชุมชน	ศรีสุดา คงหนู	

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๙	นางมารีญา บุญยมิตร	ผู้อำนวยการกองคลัง	มารีญา บุญยมิตร	
๑๐	นางสาวอามีตะห์ ลาเตะ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อามีตะห์ ลาเตะ	
๑๑	นางสาวชूरยา วิทยสุนทร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชूरยา วิทยสุนทร	
๑๒	นายมะซักรี แวดราแม	หัวหน้าสำนักปลัด	มะซักรี แวดราแม	
๑๓	นางสาวคอลีเยะ กอและ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คอลีเยะ กอและ	
๑๔	นางมธุรส พลธิ์พัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มธุรส พลธิ์พัง	
๑๕	นายณัสนีย์ แบรม	นายช่างโยธา	ณัสนีย์ แบรม	
๑๖	นางสาวมารีณี เจะแวง	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	มารีณี เจะแวง	
๑๗	นางสาวแวนูรไอนี แวหะยี	รองปลัด อบต.	แวนูรไอนี แวหะยี	

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี ได้ทำคำร้องยื่นต่อนายอำเภอยะรัง ขอให้เปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี สมัยวิสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๘ – ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และข้อราชการอื่นๆ นั้น อำเภอยะรังได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดีเห็นสมควรเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี สมัยวิสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดีจึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดีในวันนี้ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภาฯ

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ / ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ขอให้เลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ

- รายงานตัวต่อประธานสภา อบต. และแจ้งว่าบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ / ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ได้จัดทำเป็นเอกสารและให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมฯได้ตรวจแล้วเสร็จ โดยได้สำเนาแจกจ่ายสมาชิกสภา อบต.แล้ว จึงขอให้สมาชิกสภา อบต.ตรวจสอบมีข้อผิดพลาดหรือไม่เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

ประธานสภาฯ

- ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ / ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ด้วย

	- มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ เมื่อไม่มี ก็ขอมติที่ประชุมด้วย
มติที่ประชุม	- มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุตี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ / ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ด้วยเสียงลงมติ ดังนี้ - รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๕ เสียง - ไม่รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๐ เสียง - ประธานสภา ฯงดออกเสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องญัตติที่เสนอใหม่ ๓.๑ เรื่องการพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗
ประธานสภาฯ	- ก่อนที่จะดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ ขอให้เลขานุการสภา อบต.ได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ
เลขานุการสภาฯ	- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การแก้ไขเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ดังนี้ - ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้
ประธานสภาฯ	- ในการนี้ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุตี ได้นำเสนอและชี้แจงให้ที่ประชุมทราบด้วย

นายก อบต.

ขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ สืบเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โครงการที่เพิ่มเติมมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการประชาชนด้วย

- ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุน เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ และได้ดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนฯ ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ สำหรับร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และเมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดีเห็นชอบแล้ว ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี ประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี ประกาศใช้

ดังนั้นเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบฯและการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึงอีกทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่นยังใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงมีความจำเป็นต้องขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๗ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุดี พิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป (รายละเอียดตามร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้าย)

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมทราบด้วย

เลขานุการสภาฯ

- (อ่านและชี้แจงร่างให้ที่ประชุมทราบอย่างละเอียด) ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

- ขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน ได้พิจารณารายละเอียดและนำเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ ด้วย
- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีก็ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ ตามที่เสนอต่อที่ประชุมด้วย
- มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ จำนวน ๕ คน
- มีสมาชิกยกมือไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ คน
- ประธานสภาฯ งดออกเสียง

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๗

๓.๒ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

ขอเชิญรองปลัด อบต. รักษาการารแทนปลัด อบต. เป็นผู้รายงานเหตุผลความจำเป็นและชี้แจงรายละเอียดตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

รองปลัด อบต.

- รายงานตัวต่อที่ประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมุติ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อพัสดุม
อุตสาหกรรมตั้งพื้นปรับระดับแบบสามขา จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม
และโครงการต่างๆ ของ อบต. จึงควรที่จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

พัสดุอุตสาหกรรมตั้งพื้นปรับระดับ แบบสามขา

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.- บาท

งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท

จำนวนเงินที่โอน ๘,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๘,๐๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ ๙๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๖๐,๕๑๒.๗๐.- บาท

จำนวนเงินที่โอน ๘,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๕๒,๕๑๒.๗๐.- บาท

เหตุผลความจำเป็น ในการจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรมตั้งพื้นปรับระดับ แบบสามขา เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมและโครงการต่างๆ ของ อบต. ไม่มีงบประมาณอนุมัติ ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขอโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน จำนวน ๘,๐๐๐.-บาท (โอนเพิ่มเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรมตั้งพื้นปรับระดับ แบบสามขา จำนวน ๒ เครื่อง ซึ่งไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นจึงขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

รองปลัด อบต.

มีสมาชิกท่านใดจะมีข้อเสนอแนะอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอให้ประธานสภาดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณ รักษาการแทนปลัด อบต. มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใดจะเสนอข้อเสนอแนะอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมลงมติให้ความเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม

- มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ ๕ คน

-มีสมาชิกยกมือไม่เห็นชอบ ๐ คน

-ประธานสภาฯ งดออกเสียง

มติที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรมตั้งพื้นปรับระดับ แบบสามขา

ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องญัตติอื่น ๆ
ประธานสภาฯ	- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่
ที่ประชุม	- ไม่มี
ประธานสภา	- เมื่อไม่มีขอปิดการประชุม
ปิดประชุมเวลา	๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) มาโซ สื่อนิ บันทึกรายงานการประชุม
 (นายมาโซ สื่อนิ)
 เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ) อับดุลการิม โต๊ะแวมะ ตรวจสอบรายงาน	(ลงชื่อ) อาแซ ลีเดร์ ตรวจสอบรายงาน
(นายอับดุลการิม โต๊ะแวมะ)	(นายอาแซ ลีเดร์)
คณะกรรมการตรวจรายงาน	คณะกรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) มูฮำมัดซูดิน มะยี้แต ตรวจสอบรายงาน
 (นายมูฮำมัดซูดิน มะยี้แต)
 คณะกรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) อัสมัน กอและ รับรองรายงาน
 (นายอัสมัน กอและ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมูดี

คณะกรรมการตรวจรายงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ.....
ที่.....วันที่.....มกราคม ๒๕๖๗.....
เรื่อง.....การตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ ได้คัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ จำนวน ๓ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครั้งแรก เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ ได้บันทึกและส่งรายงานการประชุมให้กับ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญที่ ๔ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วเสร็จ ปรากฏว่าไม่พบข้อบกพร่องใดๆ จึงเห็นควรสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ แจกจ่ายแก่ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ เพื่อรับรองรายงานการประชุมในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๗ ต่อไป

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยสามัญที่ ๔ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ

.....

๑.ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอัสมัน กอและ	ประธานสภา อบต.	อัสมัน กอและ	
๒.	นายมุฮัมมัด เจ๊ะแม	รองประธานสภา อบต.	มุฮัมมัด เจ๊ะแม	
๓.	นายมุฮัมมัดซูดิน มะยี้แต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	มุฮัมมัดซูดิน มะยี้แต	
๔.	นายมาโซ สือนิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	มาโซ สือนิ	
๕.	นายอาแซ ลีเดร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	อาแซ ลีเดร์	
๖.	นายอับดุลการิม โต๊ะแวมะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	อับดุลการิม โต๊ะแวมะ	

๒. ผู้ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๓. ผู้ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๔.ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอันวา ดุมิแด	นักวิชาการศึกษา	อันวา ดุมิแด	
๒.	นายมะซักรี แวดราแม	หัวหน้าสำนักปลัด	มะซักรี แวดราแม	
๓.	นางสาวแวนูรไอนี แวหะยี้	รองปลัด อบต.	แวนูรไอนี แวหะยี้	
๔.	นางสาวสุไรดา สือรี	นักทรัพยากรบุคคล	สุไรดา สือรี	
๕.	นายดอरोแม ดอเลาะ	รองนายก อบต.	ดอरोแม ดอเลาะ	
๖.	นายชาการียา กอและ	รองนายก อบต.	ชาการียา กอและ	
๗.	นายแวอับดุลฮาเล็ม หลงแตวา	นายก อบต.	แวอับดุลฮาเล็ม หลงแตวา	
๘.	นางมารียา บุญยมินทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	มารียา บุญยมินทร์	
๙.	นางสาวฟาฎิมะห์ เจะแว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ฟาฎิมะห์ เจะแว	
๑๐.	นางสาวรุสนิดา อาแซ	เจ้าพนักงานธุรการ	สาวรุสนิดา อาแซ	
๑๑.	นายนัสรีร์ย์ แบร่อ	นายช่างโยธา	นัสรีร์ย์ แบร่อ	
๑๒.	นางสาวอามีดะห์ ลาเตะ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อามีดะห์ ลาเตะ	
๑๓.	นางสาวซุรยา วิทยสุนทร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ซุรยา วิทยสุนทร	
๑๔.	นางสาวมารีนี เจะแว	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	มารีนี เจะแว	

เปิดประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ สวัสดิ์ศรีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกทั้ง ๒ ท่าน ตลอดจนพนักงานส่วนตำบลที่เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยที่ ๔/๒๕๖๖ วันนี้มีพนักงานส่วนตำบลโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งจำนวน ๒ ราย ได้แก่ ตำแหน่งรองปลัดและหัวหน้าสำนักปลัดขอเชิญพนักงานส่วนตำบลแนะนำตัวครับ

นางสาวแว่นรุไอนี้ รายงานตัวต่อที่ประชุม ดิฉันนางสาวแว่นรุไอนี้ แวหะยี่ ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลดอน อำเภอบ้านนาละคะ

นายมะซักรี รายงานตัวที่ประชุม กระผมนายมะซักรี แวคราแม ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลปายามัง อำเภอยะหริ่งครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภาฯ - เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ / ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอให้เลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เลขานุการสภา

- รายงานตัวต่อประธานสภา อบต. และแจ้งว่าบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ สมัยที่ ๓ / ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้จัดทำเป็นเอกสารและให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ได้ตรวจแล้วเสร็จ โดยได้สำเนาแจกจ่ายสมาชิกสภา อบต.แล้ว จึงขอให้สมาชิกสภา อบต.ตรวจสอบมีข้อผิดพลาดหรือไม่เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

ประธานสภาฯ

- ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ปิตุภูมิ สมัยสามัญที่ ๓ / ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วย

- มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ เมื่อไม่มี ก็ขอมติที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุภูมิ สมัยสามัญที่ ๓ / ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วยเสียงลงมติ ดังนี้

- รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๕ เสียง
- ไม่รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๐ เสียง
- ประธานสภาฯ งดออกเสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องญัตติที่เสนอใหม่

๓.๑ เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ตามมาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ แห่งพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖) ประธานสภาฯ - เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี รายงานแสดงผลให้สมาชิกสภาทุกคนทราบต่อไป

นายก อบต. - ลำดับต่อไป กระผมขออนุญาตรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

จำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๗ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ ๒๗,๓๓๕,๑๐๐.-บาท และเกิดผลสำเร็จที่วัดได้ มีการเบิกจ่ายงบประมาณจำนวน ๓๕ โครงการ จำนวนเงิน ๑๓,๐๔๐,๐๕๔.-บาทสรุปรายละเอียดได้ตามตารางนี้

ที่	ยุทธศาสตร์ที่ ๑	ชื่อโครงการตามแผน	เบิกจ่าย
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านมะเยพรส. ถึง บ้านเบะเซลูกหยีหมู่ที่ ๓	๗๖๙,๐๐๐.-
๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากทางเข้าสวนเบะเลาะวอถึงสายปอนะเบะแซ ม.1	๒,๐๙๙,๐๐๐.-
๓.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้า อบต.ปิตุมดี	๕๙๙,๐๐๐.-
๔.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. จากร้านน้ำชาปาตะห์ ถึงบ้านปาตะห์ หมู่ที่ 2	๓๔๘,๕๐๐.-
๕.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านเปาะซุมะถึง ริมคลองบาซาเวะเซ้ง พร้อมท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒)	๑๙๘,๕๐๐.-
๖.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าติดตั้งไฟฟ้าใช้ในราชการ(เดินสาย ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ฯ)	๖๑๙,๐๐๐.-
๗.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบาซาเอ	ยังไม่เบิก
๘.	การพัฒนาด้านสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนของ ศพด.(ค่าจัดการเรียนการสอน/รายหัว)	๑๓๒,๖๐๐.-
ที่	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	ชื่อโครงการตามแผน	เบิกจ่าย

๙.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.(ค่า หนังสือเรียนค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่า อุปกรณ์การเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)	๒๖,๓๓๓.-
๑๐.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก	๙๙,๘๗๕.-
๑๑.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน ศพด.บ้านบา ซาเอ)	๓๐๕,๘๑๑.-
๑๒.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการหนุนย่อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	๘๙,๙๖๐.-
๑๓.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน รร.ตลาด นัดบาซาเอ	๑,๕๑๕,๐๐๐.-
๑๔.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการอบรมให้ความรู้การสร้างภูมิคุ้มกันยา เสพติดในเด็กและเยาวชน	๔๔,๙๑๐.-
๑๕.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	เงินสมทบ สปสช.	๑๑๔,๖๖๐.-
๑๖.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน	๗๙๒,๐๔๒.-
๑๗.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ (โครงการ - ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้)	๖๔,๐๐๐.-
๑๘.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการฝึกอบรมอาชีพ	๒๙,๘๔๐.-
๑๙.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอยะรัง(งานของ ดีอำเภอยะรัง)	๕๐,๐๐๐.-
๒๐.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการจัดแข่งขันกีฬาตำบลต้านภัยยาเสพติด	๒๕๙,๙๗๐.-
๒๑.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ระดับต่างๆ	๓๑,๐๐๕.-
๒๒.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการจัดกิจกรรมเดือนรอมฎอน	๔๓๖,๙๐๐.-
๒๓.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการต้อนรับวันฮารีโย	๖๙,๘๘๔.-
๒๔.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานผู้นำศาสนา ผู้นำท้องถิ่น และครูตาดีกา	๖๐๙,๙๗๕.-

๒๕.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพคนชรา	๑,๐๘๓,๓๐๐.-
๒๖.	การพัฒนาด้านสังคมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๖๔๐,๘๐๐.-
		รวม	๖,๓๙๖,๘๔๕.-
ที่	ยุทธศาสตร์ที่ ๓	ชื่อโครงการตามแผน	เบิกจ่าย
๒๗.	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ	เดินทางไปราชการ	๓๐๗,๑๗๖.-
๒๘.	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ	ค่าลงทะเบียน	๒๘๙,๘๙๐.-
๒๙.	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ	โครงการจิตอาสา ทำดีด้วยหัวใจ	๖,๙๐๐.-
๓๐.	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ	โครงการสร้างมิติสัมพันธ์และนันทนาการ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ปทุมดี	๑๓๕,๘๔๐.-
๓๑.	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ	อุดหนุน อบต.สนอ (ศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนของ อบต. อำเภอยะ รัง	๒๐,๐๐๐.-
๓๒.	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๑,๑๓๘,๔๖๑.-
		รวม	๑,๘๙๘,๒๖๗.-

ที่	ยุทธศาสตร์ ๔	ชื่อโครงการตามแผน	เบิกจ่าย
๓๓	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการธนาคารขยะ	๑๙,๙๗๒.-
๓๔	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	ค่าจ้างเหมาบริการ(บ่อขยะ)	๗๒,๐๐๐.-
		รวม	๙๑,๙๗๒.-
ที่	ยุทธศาสตร์ที่ ๕	ชื่อโครงการตามแผน	เบิกจ่าย

๓๕	การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	โครงการสนับสนุนการป้องกัน ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	๑๙,๙๗๐.-
		รวมโครงการทั้งหมด	๑๓,๐๔๐,๐๕๔.-

๕

- ประธานสภาฯ - ขอขอบคุณนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ที่ได้ชี้แจงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ซึ่งจากการชี้แจงของนายก อบต.ปทุมดี จะเห็นได้ว่า โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น เป็นโครงการที่ดี เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างแท้จริง ซึ่งทำให้การบริหารงานของ อบต.ปทุมดี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป
- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุมสำหรับเรื่องนี้ด้วย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๒ เรื่อง การขอเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ.

๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประธานสภาฯ - ก่อนที่จะดำเนินการเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขอให้เลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงกฎเกณฑ์และวิธีการให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ - รายงานตัวต่อประธานสภา อบต. และชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓ ดังนี้

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงาน

ผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาด

ไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้เป็น

๖

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ประธานสภาฯ - ในการนี้ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ได้นำเสนอ

นายก อบต. - ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สำหรับในลำดับต่อไป จึงขอเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ดังกล่าวเข้าสู่การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในวันนี้ เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับทราบ ส่วนเรื่องรายละเอียดก็ขอให้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ - ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้ที่ประชุมทราบด้วย

นักวิเคราะห์ฯ รายงานตัวต่อที่ประชุม

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข

๑.๑. ผลจากการประเมินให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความสำเร็จจากผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลเป็นดังนี้

- ๑ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๒๐ ได้ ๑๙ คะแนน
 ๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ คะแนนเต็ม ๒๐ ได้ ๑๘ คะแนน
 ๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย คะแนนเต็ม ๖๐ ได้ ๕๒ คะแนน
 - ๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๕

๗

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๕ คะแนน

- ๒) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๕ คะแนน
 - ๓) ยุทธศาสตร์ของจังหวัด คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๕ คะแนน
 - ๕.) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๔ คะแนน
- ๖) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๔ คะแนน
- ๓) วิสัยทัศน์ คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๔ คะแนน
 - ๔) กลยุทธ์คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๔ คะแนน
 - ๕) เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๕ คะแนน
 - ๑๐) จุดยืนทางยุทธศาสตร์คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๔ คะแนน
 - ๑๑) แผนงาน คะแนนเต็ม ๕ ได้ ๔ คะแนน
 - ๑๒) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวมคะแนนเต็ม ๕ ได้ ๔ คะแนน

จากผลคะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี ได้ให้คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ได้รับคะแนน ๘๙.๐๐ คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๐

๑.๒ ผลจากการนำไปจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายจริงตามยุทธศาสตร์

ความสำเร็จเชิงประเด็นยุทธศาสตร์การนำโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผลการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายจริงนั้นประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจำนวนโครงการทั้งหมด ๑๑๔ โครงการ เป็นเงิน ๒๔,๖๘๗,๙๐๐.-บาท โดยนำไป

บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงการใช้จ่ายเงินสะสม และการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๕๗ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๗,๓๓๕,๑๐๐.๐๐บาท การดำเนินการจริง จำนวน ๓๕ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๔๐,๐๕๔.๐๐ บาท ดังแสดงรายการตามตารางนี้

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๖	
	จำนวน/โครงการ	งบประมาณ/บาท
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗	๔,๖๓๓,๐๐๐.-

การพัฒนาด้านสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๙	๖,๓๙๖,๘๔๕.-
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๖	๑,๘๙๘,๒๖๗.-
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๙๑,๙๗๒.-
การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	๑	๑๙,๙๗๐.-
รวม	๓๕	๑๓,๐๔๐,๐๕๔.-

๒. การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

จำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจำนวนโครงการ ๕๗ โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ ๒๗,๓๓๕,๑๐๐.๐ บาท และได้มีการนำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย และดำเนินการจริงเกิดผลในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ สรุปรายละเอียดได้ตามตารางนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐	๑๐,๓๖๒,๖๐๐.-
การพัฒนาด้านสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๖	๑๔,๑๖๓,๕๐๐.-
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๔	๒,๔๘๔,๐๐๐.-
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๑๖๐,๐๐๐.-
การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	๓	๑๖๕,๐๐๐.-
รวม	๕๗	๒๗,๓๓๕,๑๐๐.-

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดีได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ งบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๙,๘๐๐,๐๐๐.- บาท โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๕๗ โครงการ งบประมาณ ๒๗,๓๓๕,๑๐๐.-บาท

๓. ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดีมีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา รวม ๕๗ โครงการจำนวนเงิน ๒๗,๓๓๕,๑๐๐.- บาทมีการเบิกจ่ายงบประมาณจำนวน ๓๕ โครงการ จำนวนเงิน ๑๓,๐๔๐,๐๕๔.-บาทสามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	อนุมัติงบประมาณ	เบิกจ่าย
------------	-----------------	----------

	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑๐	๑๐,๓๖๒,๖๐๐.-	๗	๔,๖๓๓,๐๐๐.-
การพัฒนาด้านสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๖	๑๔,๑๖๓,๕๐๐.-	๑๙	๖,๓๙๖,๘๔๕.-
การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการที่ดี	๑๔	๒,๔๘๔,๐๐๐.-	๖	๑,๘๙๘,๒๖๗.-
การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๑๖๐,๐๐๐.-	๒	๙๑,๙๗๒.-
การพัฒนาด้านความ มั่นคงและเสริมสร้าง สันติสุข	๓	๑๖๕,๐๐๐.-	๑	๑๙,๙๗๐.-
รวม	๕๗	๒๗,๓๓๕,๑๐๐.-	๓๕	๑๓,๐๔๐,๐๕๔.-

จากผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี พบว่า ผลคะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดีได้ให้คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ได้รับคะแนน ๘๙.๐๐ คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๐ ในส่วนของผลคะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดีได้ให้คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ได้รับคะแนน ๘๑.๐๐ คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๐๐

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเกณฑ์ที่กำหนดไว้ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดีได้คะแนนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้และมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ขั้นต่ำในส่วนของความพึงพอใจของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดีได้ให้คะแนนความพึงพอใจในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ผลในภาพรวมจากประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ ดังกล่าว

ประธานสภาฯ - ขอขอบคุณนักวิเคราะห์นโยบายและแผนที่ได้ดำเนินการชี้แจงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดีด้วย จากผลการประเมินดังกล่าวจะเห็นได้ว่าโครงการที่ดำเนินการได้ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดำเนินการได้ ๓๕ โครงการ จัดได้ว่ามีจำนวนโครงการที่ทำได้เป็นจำนวนน้อย เมื่อเทียบกับโครงการทั้งหมดที่ตั้งไว้ ๑๑๔ โครงการ เป็นร้อยละที่ต่ำมาก ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ฉะนั้น เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว ในการจัดทำแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขอให้มีการทบทวนโครงการเดิมที่มีอยู่ในแผนแล้ว หากโครงการใดไม่มีความจำเป็นที่จะดำเนินการอีก ให้ดำเนินการตัดโครงการดังกล่าว เพื่อให้สัดส่วนโครงการทั้งหมดลดลง ซึ่งจะทำให้อัตราของโครงการที่จัดทำได้เพิ่มขึ้น

- ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีก็ขอมติที่ประชุม
- มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ ๕ คน
- มีสมาชิกยกมือไม่เห็นชอบ - คน
- ประธานสภาฯ งดออกเสียง

มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๓.๓ เรื่องการพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒)

- ประธานสภาฯ - ก่อนที่จะดำเนินการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ ขอให้เลขานุการสภา อบต.ได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ดังนี้

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

- ประธานสภาฯ - ในการนี้ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ได้นำเสนอและชี้แจงให้ที่ประชุมทราบด้วย

นายก อบต. ขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒) ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปทุมดี ได้ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ในการประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .๒๕๖๕ .ครั้งที่ ๑

.เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ไปแล้วนั้น

- สืบเนื่องจากองค์การ ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โครงการที่เพิ่มเติมมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและเพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการประชาชนด้วย

- ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุน เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. และได้ดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนฯดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒)

สำหรับร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และเมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี เห็นชอบแล้ว ให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒) ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี ประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี ประกาศใช้

ดังนั้นเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบฯและการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึงอีกทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่นยังใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงมีความจำเป็นต้องขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒) ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปิตุมดี พิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

(รายละเอียดตามร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒) ที่แนบท้าย) ประธานสภาฯ - ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒) ให้ที่ประชุมทราบด้วย

เลขานุการสภาฯ - (อ่านและชี้แจงร่าง ให้ที่ประชุมทราบอย่างละเอียด)ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒)

๑๒

ประธานสภาฯ - ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน ได้พิจารณารายละเอียดและนำเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒) ด้วย

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีก็ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒) ตามที่เสนอต่อที่ประชุมด้วย

- มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ จำนวน ๕ คน

-มีสมาชิกยกมือไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ คน

-ประธานสภาฯ งดออกเสียง

มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ (เล่มที่ ๒)

๓.๔ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ ขอเชิญรองปลัด อบต. รักษาการแทนปลัด อบต. เป็นผู้รายงานเหตุผลความจำเป็น

รองปลัด อบต. รายงานตัวต่อที่ประชุม ด้วยภารกิจงานและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น การทำงานจะต้องมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ครุภัณฑ์ต่างๆ และครุภัณฑ์บางรายการที่มีอยู่แล้วชำรุดเสียหายไม่สามารถนำมาซ่อมแซมได้ และบางรายการยังไม่มีแต่มีความจำเป็นต้องใช้ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงควรที่จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสาร

งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน	๑๐,๐๐๐.-	บาท
-------------------------	----------	-----

จำนวนเงินที่โอน	๑๒,๐๐๐.-	บาท
-----------------	----------	-----

งบประมาณหลังโอน	๒๒,๐๐๐.-	บาท
-----------------	----------	-----

๑๓

โอนลดงบประมาณจาก

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

เงินเดือนฝ่ายประจำ

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ	๑,๒๑๗,๔๐๐.-	บาท
-----------------------------------	-------------	-----

งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	๑,๐๑๗,๘๕๐.-	บาท
--------------------------	-------------	-----

จำนวนเงินที่โอน

๑๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลัง

โอน

๑,๐๐๖,๘๕๐.- บาท

เหตุผลในการโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากตามที่ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๒ ตู้ ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอในการจัดเก็บเอกสารที่มีจำนวนมากและเป็นเอกสารที่สำคัญในกองคลัง เช่น ฎีกา และเอกสารสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร อีกจำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๖,๐๐๐ บาทเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อความปลอดภัยในการจัดเก็บเอกสารและเป็นระเบียบเรียบร้อย

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้โซฟาพร้อมโต๊ะ

งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน	๐.-	บาท
-------------------------	-----	-----

จำนวนเงินที่โอน	๑๗,๐๐๐.-	บาท
-----------------	----------	-----

งบประมาณหลังโอน	๑๗,๐๐๐.-	บาท
-----------------	----------	-----

โอนลดงบประมาณจาก

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

เงินเดือนฝ่ายประจำ

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ	๑,๒๑๗,๔๐๐.-	บาท
-----------------------------------	-------------	-----

งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	๑,๐๐๖,๘๕๐.-	บาท
--------------------------	-------------	-----

๑๔

จำนวนเงินที่โอน

๑๗,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน

๙๘๙,๘๕๐.- บาท

เหตุผลความจำเป็น ในการจัดซื้อเก้าอี้โซฟาพร้อมโต๊ะ ตั้งไว้ในห้องผู้บริหารกองคลัง เพื่อต้อนรับแขกและผู้มาติดต่อราชการในกองคลัง ไม่มีงบประมาณอนุมัติ

ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขอโอนเพิ่ม ๑๗,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๑๗,๐๐๐.-บาท (โอนเพิ่มเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้โซฟาพร้อมโต๊ะ ซึ่งไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นจึงขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๒,๐๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลัง

โอน ๑๐๘,๐๐๐.- บาท

เหตุผลความจำเป็น ในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ปฏิบัติงานของ สำนักปลัด ในการทำงานให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น ไม่มีงบประมาณอนุมัติ ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขอโอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๒๒,๐๐๐.-บาท (โอนเพิ่มเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นจึงขอโอนเพิ่มตั้งจ่าย

๑๕

เป็นรายการใหม่) (จัดซื้อเป็นไปตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์

งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน	๐.-	บาท
-------------------------	-----	-----

จำนวนเงินที่โอน	๓,๓๐๐.-	บาท
-----------------	---------	-----

งบประมาณหลังโอน	๓,๓๐๐.-	บาท
-----------------	---------	-----

โอนลงงบประมาณจาก

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ	๑๓๐,๐๐๐.-	บาท
-----------------------------------	-----------	-----

งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน	๑๐๘,๐๐๐.-	บาท
---------------------------	-----------	-----

จำนวนเงินที่โอน	๓,๓๐๐.-	บาท	งบประมาณหลัง
-----------------	---------	-----	--------------

โอน	๑๐๔,๐๐๐.-	บาท
-----	-----------	-----

เหตุผลความจำเป็น ในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์

เพื่อใช้พิมพ์งานเอกสาร ให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ไม่มีงบประมาณอนุมัติ ไม่มีงบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ขอโอนเพิ่ม ๓,๓๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๓,๓๐๐.-บาท (โอนเพิ่มเพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ซึ่งไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นจึงขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (จัดซื้อเป็นไปตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

๑๖

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้เหล็กใส่เอกสาร

งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท

จำนวนเงินที่โอน ๖,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๐๔,๗๐๐.- บาท

จำนวนเงินที่โอน ๖,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลัง

โอน ๙๘,๗๐๐.- บาท

เหตุผลความจำเป็น ในการจัดซื้อตู้เหล็กใส่เอกสาร เพื่อใช้เก็บเอกสารด้านบุคลากรและเอกสารสำคัญๆที่เกี่ยวข้อง ไม่มียกงบประมาณอนุมัติ ไม่มียกงบประมาณ

คงเหลือก่อนโอน ขอโอนเพิ่ม ๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐.-บาท (โอนเพิ่มเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ใส่เอกสาร ซึ่งไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นจึงขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้ง

งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน ๐.- บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๙๐๐.- บาท

๑๗

งบประมาณหลังโอน ๒๔,๙๐๐.- บาท

โอนลดงบประมาณจาก

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้ง

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๔,๕๐๐.- บาท

งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน ๒๔,๕๐๐.- บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๕๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๐.- บาท

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากเจ้าหน้าที่พิมพ์ผิดประเภทจึงขอโอนตั้งเป็นรายการใหม่ ไม่มีงบประมาณอนุมัติ ไม่มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ขอโอนเพิ่ม ๒๔,๕๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๕๐๐.-บาท (โอนเพิ่มเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้ง ซึ่งไม่ได้มีการตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นจึงขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

มีสมาชิกท่านใดจะมีข้อเสนอแนะอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอให้ประธานสภาดำเนินการตามระเบียบต่อไป
ประธานสภาฯ ขอขอบคุณ รักษาการแทนปลัด อบต. มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใดจะเสนอข้อเสนอนะ
อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมลงมติให้ความเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม - มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ ๕ คน
-มีสมาชิกยกมือไม่เห็นชอบ ๐ คน
-ประธานสภาฯ งดออกเสียง

มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องญัตติอื่น ๆ

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภาฯ - เมื่อไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐

(ลงชื่อ) มาโซ สื่อนิ บันทึกกรายงานการประชุม

(นายมาโซ สื่อนิ)

เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ) อับดุลการิม โต๊ะแวมะ ตรวจสอบรายงาน

(นายอับดุลการิม โต๊ะแวมะ)

คณะกรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) อาแซ ลีเตอร์ ตรวจสอบรายงาน

(นายอาแซ ลีเตอร์)

คณะกรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) มูฮำมัดซูดิน มะยี้แต ตรวจสอบรายงาน

(นายมูฮำมัดซูดิน มะยี้แต)

คณะกรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) อัสมัน กอและ รับรองรายงาน

(นายอัสมัน กอและ)

คณะกรรมการตรวจรายงาน